



# CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

( Legge Regionale n.15 del 04/08/2015)

I Direzione "Affari Generali – Legali e del Personale"

Servizio "Gestione giuridica del personale"

OGGETTO: Inquadramento nel profilo professionale di "Esecutore Amministrativo", categoria giuridica B1, del dipendente con matricola n. 2010, per inidoneità.

## Raccolta generale presso la Direzione

PROPOSTA N. 1352 del 06.11.2018

DETERMINAZIONE N. 1296 del 07-11-2018

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Dato atto** che il dipendente la cui matricola è n. 2010, con giudizio prodotto dal Medico competente, in data 22 ottobre 2018, trasmesso a questo Ufficio Dirigenziale con nota prot. n. A.F. 9332/18 del 23 ottobre 2018 dal Responsabile P.O. del Servizio "Prevenzione e Coordinamento Attività Datore di Lavoro" della IV Direzione "Servizi Tecnici Generali", è stato riconosciuto "inidoneo permanentemente" alle mansioni di "Esecutore Stradale";

**Vista** la nota di questa Direzione prot. n. 1332/GGP del 23 ottobre indirizzata al Dirigente IV Direzione Ufficio "Datore di lavoro e misure generali di tutela" che, a seguito del sopra citato giudizio della Commissione Medica, chiede, ai sensi dell'art. 41 comma d) del D.Lgs. 81/08, la verifica di compatibilità delle condizioni di salute del dipendente con matricola n. 2010 con il profilo professionale di "Esecutore Amministrativo";

**Dato atto** che con nota prot. n. A.F. 9666/18 del 31 ottobre 2018 il Responsabile P.O. del Servizio "Prevenzione e Coordinamento attività Datore di Lavoro" della IV Direzione "Servizi Tecnici Generali", comunica che il dipendente la cui matricola è n. 2010 "può essere adibito alle nuove mansioni previste senza ulteriore visita art. 41, in considerazione dell'assenza di rischio specifico del profilo previsto, purchè non venga adibito all'uso continuativo di videoterminale, secondo quanto previsto dall'art. 173 comma c del d.lgs. 81/08 e ss.mm.ii.";

**Vista** la vigente dotazione Organica di questa Provincia Regionale che presenta una disponibilità di posti vacanti nel profilo professionale di "Esecutore Amministrativo", categoria giuridica B1;

**Visto** l'art. 10 comma 2 del CCNL del 14/09/2000;

**Visto** l'art. 4 comma 4 della Legge n. 68/99;

**Considerato** che, ai sensi della normativa vigente, occorre modificare il profilo professionale del dipendente la cui matricola è n. 2010, attribuendogli quello di "Esecutore Amministrativo" categoria giuridica B1 e che al dipendente di che trattasi resta attribuita la categoria economica B3;

**Visto** l'art. 91 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 55 del 31/10/2013, che lascia in vigore la disciplina per l'accesso agli impieghi di cui alla parte II del precedente Regolamento;

**Visto** l'art. 155 del precedente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte II;

Visto lo Statuto Provinciale;

**Dato atto**, ai sensi degli articoli 5 e 6 del Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina, approvato con Decreto Sindacale n. 10 del 22 giugno 2016, dell'insussistenza di conflitti d'interesse.

#### PROPONE

**Prendere** atto delle motivazioni indicate in premessa che si richiamano per relationem, che fanno parte integrante della presente;

**Inquadrare**, per le motivazioni espresse in narrativa, l'“Esecutore Stradale”, dipendente con matricola n. 2010, nel nuovo profilo professionale di “Esecutore Amministrativo”, categoria giuridica B1, posizione economica B3;

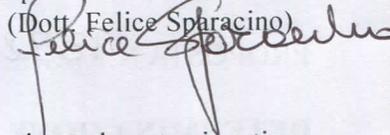
**Apportare** le consequenziali variazioni alla vigente Dotazione Organica, riducendo di n. 1 la disponibilità di posti vacanti nel profilo professionale di “Esecutore Amministrativo” e, conseguentemente, aumentando di n. 1 la disponibilità di posti nel profilo professionale di “Esecutore Stradale”;

**Dare atto** che la decorrenza giuridica dell'inquadramento nel profilo professionale avrà effetto dalla data di esecutività del presente provvedimento;

**Dare atto** che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

Il Responsabile del Servizio

(Dott. Felice Sparacino)



#### IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;

**Considerato** che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti,

#### DETERMINA

**Prendere** atto delle motivazioni indicate in premessa che si richiamano per relationem, che fanno parte integrante della presente;

**Inquadrare**, per le motivazioni espresse in narrativa, l'“Esecutore Stradale”, dipendente con matricola n. 2010, nel nuovo profilo professionale di “Esecutore Amministrativo”, categoria giuridica B1, posizione economica B3;

**Apportare** le consequenziali variazioni alla vigente Dotazione Organica, riducendo di n. 1 la disponibilità di posti vacanti nel profilo professionale di “Esecutore Amministrativo” e, conseguentemente, aumentando di n. 1 la disponibilità di posti nel profilo professionale di “Esecutore Stradale”;

**Dare atto** che la decorrenza giuridica dell'inquadramento nel profilo professionale avrà effetto dalla data di esecutività del presente provvedimento;

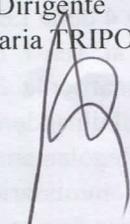
**Dare atto** che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

**Trasmettere** copia della presente Determinazione:

- al Sindaco Metropolitan;
- al Segretario Generale;
- al Dirigente III Direzione 2° Servizio “Viabilità Distretto Costa Ionica”;
- al Dirigente IV Direzione “Servizio Prevenzione e Coordinamento Attività Datore di Lavoro”;
- al Responsabile dell'Ufficio “Albo pretorio e centro copie”;
- al Dirigente II Direzione - Servizio “Gestione economica del personale”;
- al dipendente interessato.

Il Dirigente

(Avv. Anna Maria TRIPODO)



Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

li 05.11.18

Il Dirigente  
(Avv. Anna Maria TRIPODO)

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria  
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro \_\_\_\_\_ imputata al cap. \_\_\_\_\_  
impegno n. \_\_\_\_\_

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI  
VISTO PRESO NOTA  
Messina 05/11/18 Il Funzionario

Il Dirigente f.f. della II Direzione  
(Dott. Massimo Ranieri)

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio  
(Dott. Felice Sparacino)

Il Dirigente  
(Avv. Anna Maria TRIPODO)

Il Dirigente f.f. della II Direzione  
(Dott. Massimo Ranieri)

Felice Sparacino

Anna Maria Tripodo

Massimo Ranieri